

ZALACSÁNYI KÖZÖS
ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

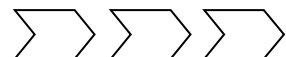
Sorszáma:

SZABÁLYZAT - 034

Hatályos:

2022. január 3. napjától

VAGYONNYILATKOZAT
KEZELÉSÉNEK
SZABÁLYZATA



TARTALOMJEGYZÉK

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ	3
1. A SZABÁLYZAT HATÁLYA ALÁ TARTOZÓ SZERVEZETEK.....	3
2. A SZABÁLYZAT JOGSZABÁLYI FORRÁSAI:.....	3
3. A SZABÁLYZAT CÉLJA.....	3
II. VAGYONNYILATKOZAT-TÉTELI KÖTELEZETTSÉG	4
1. VAGYONNYILATKOZAT-TÉTELRE KÖTELEZETTEK KÖRE	4
1.1. Kötelezettek a Hivatalban és az Önkormányzatok esetében.....	4
1.2. Kötelezettek az Önkormányzat által alapított költségvetési szervek esetében	4
1.2. Hozzá tartozók tekintetében fennálló kötelezettség.....	5
2. VAGYONNYILATKOZAT-TÉTEL ESEDÉKESSÉGE.....	5
3. VAGYONNYILATKOZAT TARTALMI ÉS FORMAI KÖVETELMÉNYEI.....	6
III. VAGYONNYILATKOZAT KEZELÉSÉNEK ELJÁRÁSAI.....	7
1. VAGYONNYILATKOZATOK ÁTVÉTELE ÉS EZEK FELELŐSEI	7
2. VAGYONNYILATKOZATOK NYILVÁNTARTÁSA	8
3. VAGYONNYILATKOZATOK ŐRZÉSE.....	8
4. VAGYONNYILATKOZATOK VISSZAADÁSA	8
IV. JOGKÖVETKEZMÉNY ÉS ELLENŐRZÉS	9
1. KÖTELEZETTSÉG MEGSZEGÉSÉNEK JOGKÖVETKEZMÉNYEI	9
2. VAGYONGYARAPODÁSI VIZSGÁLAT.....	9
V. ZÁRÓ RENDELKEZÉS.....	11
VI. MELLÉKLETEK	13
MEGISMERÉSI NYILATKOZAT	14

A Szabályzatban használt jogszabályok rövidítésének jegyzéke:

- Vnytv.** 2007. évi CLII. törvény az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről
Kttv. 2011. évi CXCV. törvény a közszolgálati tisztviselőkről

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ

1. A SZABÁLYZAT HATÁLYA ALÁ TARTOZÓ SZERVEZETEK

A szabályzat hatálya kiterjed a *Zalacsányi Közös Önkormányzati Hivatalra*, és a gazdálkodási körébe utalt alábbi költségvetési szervekre, intézményekre (továbbiakban: Intézmények):

1. Az önkormányzati hivatalt létrehozó és fenntartó önkormányzatokra:
 - Felsőpáhok Község Önkormányzata
 - Zalacsány Község Önkormányzata
 - Ligetfalva Község Önkormányzata
 - Nemesbük Község Önkormányzata
 - Zalaköveskút Község Önkormányzata
2. A települések nemzetiségi önkormányzataira:
 - Zalacsányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
3. Az önkormányzatok által alapított, és fenntartott, önállóan működő költségvetési szervekre:
 - Zalacsányi Csány László Óvoda
 - Nemesbüki Óvoda

2. A SZABÁLYZAT JOGSZABÁLYI FORRÁSAI:

- Az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény (továbbiakban: Vnytv.)
- A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény

3. A SZABÁLYZAT CÉLJA

A szabályzat célja, hogy a **Vnytv. 3. §** szerint meghatározott és az Intézményeknél a vonatkozó kötelezettségek részére előírt vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséggel összefüggő eljárási szabályokat, valamint az iratok kezelésével, őrzésével, átadásával, nyilvántartásával, továbbá az abban foglalt adatok védelmével kapcsolatos szabályokat rögzítse.

II. VAGYONNYILATKOZAT-TÉTELI KÖTELEZETTSÉG

1. VAGYONNYILATKOZAT-TÉTELRE KÖTELEZETTEK KÖRE

1.1. Kötelezettek a Hivatalban és az Önkormányzatok esetében

A **Vnytv. 3. § (1)** bekezdése értelmében a Közös Önkormányzati Hivatalban és az Önkormányzatok esetében vagyonyilatkozat tételére kötelezett az a közzszolgáltatban álló személy, aki - önállóan vagy testület tagjaként - javaslattételre, döntésre vagy ellenőrzésre jogosult jellemzően a következő témakörökben:

- közigazgatási hatósági vagy szabálysértési ügyben,
- közbeszerzési eljárás során,
- feladatai ellátása során költségvetési vagy egyéb pénzeszközök felett,
- az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás során,
- önkormányzati pénzügyi támogatási pénzkeretek tekintetében,
- önkormányzati támogatásról való döntésre irányuló eljárás lefolytatása során,
- önkormányzati támogatások felhasználásának vizsgálata, a felhasználással való elszámoltatás esetében.

Értelmezés szerint a Közös Önkormányzati Hivatalban és az Önkormányzatok esetében különös tekintettel a vagyonyilatkozat tételére kötelezettek közé tartoznak mindazok a személyek, akik az Intézmények **Gazdálkodási szabályzata** alapján kötelezettségvállalási, utalványozási és ellenjegyzési joggal rendelkeznek, vagy felhatalmaztak.

A Közös Önkormányzati Hivatalban és az Önkormányzatok esetében a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség alá tartozó munkaköröket a szabályzat **1. számú melléklete** sorolja fel.

Eleget kell tenni továbbá a **Vnytv. 4. § a)** pontjában foglaltaknak, mely kimondja, hogy a meghatározott közzszolgáltatban álló személyek esetében az őket ilyen minőségében alkalmazó szervezet szervezeti és működési szabályzatában fel kell tüntetni a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget.

Ezért az **Önkormányzatok Szervezeti és Működési Szabályzatának**, valamint a **Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának** tartalmaznia kell a meghatározott munkakörök vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségeit.

1.2. Kötelezettek az Önkormányzat által alapított költségvetési szervek esetében

A **Vnytv. 3. § (3) bekezdés e)** pontja értelmében a szabályzat hatálya alá tartozó, önkormányzati költségvetési szervek esetében vagyonyilatkozat tételére kötelezett az a közzszolgáltatban nem álló személy, aki - önállóan vagy testület tagjaként - javaslattételre, döntésre, illetve ellenőrzésre jogosult jellemzően a következő témakörökben:

- az önkormányzat által lefolytatott közbeszerzési eljárásban,
- feladatai ellátása során költségvetési vagy egyéb pénzeszközök felett,
- az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás során,

- önkormányzati pénzügyi támogatási pénzkeretek tekintetében,
- önkormányzati támogatásról való döntésre irányuló eljárás lefolytatása során,
- önkormányzati támogatások felhasználásának vizsgálata, a felhasználással való elszámoltatás esetében.

Értelmezés szerint az Önkormányzatok költségvetési szervei esetében különös tekintettel a vagyonyilatkozat tételére kötelezettek közé tartoznak mindazok a személyek, akik az Intézmények **Gazdálkodási szabályzata** alapján kötelezettségvállalási, utalványozási és ellenjegyzési joggal rendelkeznek, vagy felhatalmaztak.

Az Önkormányzatok költségvetési szervei esetében a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség alá tartozó munkaköröket a szabályzat **1. számú melléklete** sorolja fel.

Eleget kell tenni továbbá a **Vnytv. 4. § d)** pontjában foglaltaknak, mely kimondja, hogy a meghatározott nem közszolgálatban álló személyek esetében az őket ilyen minőségében alkalmazó szervezet szervezeti és működési szabályzatában fel kell tüntetni a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget.

Ezért a szabályzat hatálya alá tartozó valamennyi Önkormányzati költségvetési szerv **Szervezeti és Működési Szabályzatának** tartalmaznia kell a meghatározott munkakörök vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségeit.

1.2. Hozzá tartozók tekintetében fennálló kötelezettség

A **Vnytv. 1. § (1)** bekezdése értelmében az a személy, aki a Vnytv. 3. §-ban felsorolt feladatot lát el, tisztséget, illetve munkakört tölt be nem csak a saját, hanem a vele egy háztartásban élő hozzátartozók tekintetében is nyilatkozatot kell tennie a jövedelmi, érdekeltségi és vagyoni helyzetéről.

A Vnytv. 2. § b) pontja alapján hozzátartozó: a házastárs, az élettárs, valamint a közös háztartásban élő szülő, gyermek, a házastárs gyermeke, ideértve az örökbefogadott és a nevelt gyermeket is.

2. VAGYONNYILATKOZAT-TÉTEL ESEDÉKESSÉGE

A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének a kötelezett köteles eleget tenni:

- a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget megalapozó jogviszony, beosztás létrejötte, munka- vagy feladatkör betöltése érdekében azt megelőzően,
- a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget megalapozó jogviszony, beosztás, munka- vagy feladatkör megszűnését követő 15 napon belül,
- a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget megalapozó jogviszony, beosztás, munka- vagy feladatkör fennállása alatt az első vagyonyilatkozatot követően az esedékesség évében **június 30-ig** kell teljesíteni.

Az Intézményeknél **foglalkoztatottak** a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségüknek a szabályzat **1. számú mellékletében** rögzített gyakorisággal kötelesek eleget tenni.

Nem kell vagyonynyilatkozatot tenni, ha a foglalkoztatott beosztásának, munka- vagy feladatkörének megváltozása, valamint jogviszonyának megszűnése és egyidejűleg új jogviszonyának létesítése esetén, a korábbi és az új jogviszony, beosztás, munka- vagy feladatkör is vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettséget alapoz meg.

Nem kell vagyonynyilatkozatot tenni, ha a foglalkoztatott jogviszonya áthelyezéssel szűnik meg, feltéve, hogy az áthelyezés vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó munkakörbe, illetve feladatkörbe történik.

Az Intézményeknél a létrejövő új foglalkoztatási viszony esetén a kötelezett a szabályzat **2. számú mellékletét** képező nyilatkozat aláírásával ismeri el, hogy a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettséggel, annak elmulasztásával kapcsolatos rendelkezéseket megismerte és vele szemben e tekintetben kizáró ok nem áll fenn.

3. VAGYONNYILATKOZAT TARTALMI ÉS FORMAI KÖVETELMÉNYEI

Az Intézményeknél a vagyonynyilatkozatok őrzéséért minden kötelezett esetében a munkáltatói jogkör gyakorlója a felelős (a továbbiakban: **őrzésért felelős**).

Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségét az teljesíti, aki annak esedékességekor valós tartalmú vagyonynyilatkozatot tesz.

A valós tartalom megállapítására a vagyonynyilatkozat őrzéséért felelős személy meghatározott feltételek esetén jogosult.

A vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítését az őrzésért felelős személy ellenőrzi. A nyilatkozat tartalmát abban az esetben ismerheti meg, ha döntenie kell a vagyongyarapodási vizsgálat kezdeményezéséről. Ebben az esetben az őrzésért felelős köteles az **8. számú mellékletet** képező titoktartási nyilatkozatot megtenni.

Az őrzésért felelős helyett nem járhat el megbízottja vagyongyarapodási vizsgálat kezdeményezése előtti meghallgatás során, illetve a vagyonynyilatkozat tartalmát is csak az őrzésért felelős – illetve a feltétlenül szükséges mértékben a meghallgatás során eljáró jegyzőkönyvvezető – ismerheti meg.

A vagyonynyilatkozatot a vagyonynyilatkozat-tétel napján fennálló érdekeltségi és vagyoni helyzetről, valamint a vagyonynyilatkozat-tétel időpontját megelőző 5 naptári évben szerzett bármilyen jogviszonyból származó jövedelemről kell kitölteni.

A vagyonynyilatkozat tartalmazza:

- a kötelezett nevét, születési helyét, idejét, anyja nevét, lakcímét, valamint a munkáltatóra vonatkozó adatokat,
- a kötelezettel egy háztartásban élő hozzátartozójának nevét, születési helyét, idejét, anyja nevét,
- a kötelezett és a vele egy háztartásban élő hozzátartozója jövedelmi, érdekeltségi és vagyoni viszonyaira vonatkozó adatokat.

A vagyonynyilatkozatokat a **Vnytv. melléklete** szerinti formában és tartalommal kell megtenni.

III. VAGYONNYILATKOZAT KEZELÉSÉNEK ELJÁRÁSAI

1. VAGYONNYILATKOZATOK ÁTVÉTELE ÉS EZEK FELELŐSEI

Az Intézményeknél a vagyony nyilatkozatok őrzéséért felelős munkáltatói jogkör gyakorlók a saját kötelezettségük segítségével a szabályzat **3. számú mellékletében** található felhatalmazás alapján az Intézményeknél alkalmazásban álló foglalkoztatottat bízhat meg (a továbbiakban: **kezelésért felelős**).

A vagyony nyilatkozatokat a munkáltatói jogkör gyakorlójának megbízása alapján a kezelésért felelős gyűjti be.

Az őrzésért felelős köteles a kötelezettet a vagyony nyilatkozat-tételi kötelezettség fennállásáról és esedékességének időpontjáról az esedékességet - vagyony nyilatkozat-tételi kötelezettséget keletkeztető jogviszony, beosztás létesítése, munka- vagy feladatkör betöltése kivételével - legalább 30 nappal, a közbeszerzési eljárás során tett vagyony nyilatkozat esetén 15 nappal megelőzően tájékoztatni a szabályzat **4. számú melléklete** szerint.

A meghatározott tájékoztatás tartalmazza továbbá

- a Vnytv. melléklete szerinti vagyony nyilatkozat-tételi nyomtatványt,
- a nyomtatvány kitöltéséhez szükséges írásbeli útmutatást,
- a vagyony nyilatkozat-tételi kötelezettség megszegésének jogkövetkezményeire való figyelmeztetést.

Az őrzésért felelős köteles továbbá:

- a nyilatkozatot tevővel egyidejűleg a boríték lezárására szolgáló felületen elhelyezett aláírásával igazolni, hogy a nyilatkozat átadására zárt borítékban került sor,
- a borítékot és a vagyony nyilatkozatot nyilvántartási azonosítóval ellátni,
- az átvett vagyony nyilatkozatot az egyéb iratoktól elkülönítetten őrizni,
- a vagyony nyilatkozat általa őrzött példányát a kötelezett részére visszaadni, amennyiben a vagyony nyilatkozat-tételi kötelezettség megszűnt, vagy a kötelezett új vagyony nyilatkozatot tett,
- vagyongyarapodási vizsgálat előtt a kötelezettet meghallgatni,
- vagyongyarapodási vizsgálatot kezdeményezni, ha annak feltételei fennállnak,
- értesíteni a kötelezettet jogviszonya a Vnytv. erejénél fogva történő megszüntetéséről,
- írásban felszólítani a kötelezettet a teljesítésre, ha ő a jogszabályban meghatározott határidőig nem tett vagyony nyilatkozatot,
- a vagyony nyilatkozat átvételéről szóló igazolás kiállítására a szabályzat **5. számú melléklete** szerint.

2. VAGYONNYILATKOZATOK NYILVÁNTARTÁSA

Az őrzésért felelős, vagy felhatalmazása alapján a kezelésért felelős a vagyonnyilatkozat-tételre kötelezettekről, valamint a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről a szabályzat **6. számú melléklete** alapján létrehozott nyilvántartást vezeti.

Az őrzésért felelős és a kezelésért felelős büntetőjogi felelősségük terhe mellett kötelesek a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályi rendelkezések betartására.

3. VAGYONNYILATKOZATOK ŐRZÉSE

A vagyonnyilatkozat egyik példánya a kötelezettnek marad, melynek őrzéséről maga gondoskodik, másik példányát az őrzésért felelős az egyéb iratoktól elkülönítetten kezeli.

A vagyonnyilatkozatok a biztonságos őrzés érdekében lehetőleg külön páncélszekrényben kerülnek elhelyezésre. A páncélszekrényben kizárólag az őrzésért felelős, vagy az általa megbízott kezelésért felelős személy helyezhet el vagyonnyilatkozatot, illetve ő nyithatja ki.

Ha a páncélszekrényen külső, idegen behatolás nyoma merül fel, akkor a nyilvántartás alapján azonnal meg kell vizsgálni, hogy a vagyonnyilatkozatokat tartalmazó valamelyik lezárt boríték hiányzik-e vagy megsérült-e. Ha hiány vagy sérült boríték megléte állapítható meg, akkor ismeretlen tettes ellen a rendőrségen feljelentést kell tenni.

4. VAGYONNYILATKOZATOK VISSZAADÁSA

Ha a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség megszűnt, vagy a kötelezett új vagyonnyilatkozatot tett, az őrzésért felelős a vagyonnyilatkozat általa őrzött példányát a kötelezettnek a kötelezettség megszűnését követő 8 napon belül visszaadja.

Ha a foglalkoztatott beosztása, munka- vagy feladatköre megváltozik, jogviszonya megszűnik, de továbbra is vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséggel rendelkezik, akkor a kötelezett az őrzésért továbbiakban felelőst tájékoztatja arról, hogy érvényes vagyonnyilatkozatot tett. Az őrzésért továbbiakban felelős az őrzésért korábban felelősnél a vagyonnyilatkozat átadását kezdeményezi, aki a kezdeményezésnek haladéktalanul eleget tesz.

A vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséget megalapozó jogviszony, beosztás, munka- vagy feladatkör megszűnése esetén az őrzésért felelős a vagyonnyilatkozat általa őrzött példányát a megszűnésétől számított 3 évig őrzi.

Ha a kötelezett írásbeli közlése alapján a vagyonnyilatkozat személyes átvételére nincs lehetősége (pl.: a kötelezett akadályoztatása miatt), részére a vagyonnyilatkozatokat postai küldeményként tértivevénnel kell megküldeni.

Amennyiben a vagyonnyilatkozatok sem személyesen, sem meghatalmazott útján, sem postai úton nem voltak kézbesíthetők, a kézbesítés megkísérlésétől számított 30 nap után – jegyzőkönyv felvétele mellett – az iratokat az őrzésért felelős jegyzőkönyv felvétele mellett megsemmisíti.

IV. JOGKÖVETKEZMÉNY ÉS ELLENŐRZÉS

1. KÖTELEZETTSÉG MEGSZEGÉSÉNEK JOGKÖVETKEZMÉNYEI

Ha a kötelezett nem tesz vagyonyilatkozatot, az őrzésértfelelős köteles a kötelezettet írásban, a szabályzat **7. számú melléklete** szerint felszólítani arra, hogy e kötelezettségét a felszólítás kézhezvételétől számított 8 napon belül teljesítse.

Ha a 8 napon belüli határidő eredménytelenül telik el, azt a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség megtagadásának kell tekinteni, kivéve, ha a kötelezett a kötelezettségének önhibáján kívül nem tudott eleget tenni.

Az önhibán kívüli esetben a kötelezett a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének az akadály megszűnésétől számított 8 napon belül köteles eleget tenni, ennek elmulasztását a vagyonyilatkozattétel megtagadásának kell tekinteni.

Annak, aki vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének a teljesítését megtagadja, a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget megalapozó megbízatását vagy jogviszonyát - az arra vonatkozó külön jogszabályban meghatározott megszüntetési okoktól függetlenül - meg kell szüntetni, és a jogviszony megszűnésétől számított 3 évig a Vnytv. által meghatározott közszolgálati jogviszonyt nem létesíthet, valamint a Vnytv. szerinti vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget megalapozó munkakört, feladatkört, tevékenységet vagy beosztást nem láthat el.

Ha a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítését az Intézményekkel közszolgálati jogviszonyban nem álló személy, mint arra kötelezett tagadja meg, a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget megalapozó jogviszonya vagy megbízatása a Vnytv. erejénél fogva szűnik meg. Erről az őrzésért felelős a megtagadás bekövetkezésétől számított 3 munkanapon belül értesíti a kötelezettet.

Foglalkoztatási jogviszonyt a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség esetén a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséig nem lehet létrehozni.

A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget megalapozó munkakör, beosztás vagy feladatkör a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséig nem látható el, arra a kötelezettet kinevezni, megbízni vagy vele más szerződéses jogviszonyt létrehozni nem lehet.

2. VAGYONGYARAPODÁSI VIZSGÁLAT

Az őrzésért felelős személy ellenőrzési eljárást folytathat le

- a kötelezettséget megalapozó jogviszony, beosztás, munka- vagy feladatkör megszűnésétől számított egy éven belül, illetve
- ha a kötelezett vagyoni helyzetére vonatkozó valamely bejelentés szerint alaposan feltehető, hogy vagyongyarapodása a nyilatkozattételi kötelezettségét megalapozó jogviszonyából, illetve az őrzésért felelős által ismert egyéb törvényes forrásból származó jövedelme alapján nem igazolható.

Valamely bejelentésre alapozott ellenőrzési eljárás lefolytatása esetén az őrzésért felelős a kötelezettet meghallgatja. Nem lehet meghallgatást sem kezdeményezni, ha a bejelentő névtelen, illetve, ha a bejelentés nyilvánvalóan alaptalan, vagy olyan tényre, körülményre utal, amelyet az őrzésért felelős már korábbi meghallgatás során tisztázott. Meghallgatásra - a kötelezett kérelme alapján - a kötelezett által megbízott más személynek a jelenlétében, jegyzőkönyvvezetés mellett kerülhet sor.

A kötelezett meghallgatása során jogi képviselőt vehet igénybe.

A meghallgatást a bejelentéstől számított 30 napon belül le kell folytatni.

Az őrzésért felelős - a vagyonnyilatkozat haladéktalan megküldésével - az állami adóhatóságnál a kötelezett és a vele egy háztartásban élő hozzátartozója vagyongyarapodásának az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló kormányrendelet szerinti vizsgálatát kezdeményezi, ha

- az ellenőrzés során a vagyonnyilatkozatok tartalmából alaposan feltehető, hogy a kötelezett vagyongyarapodása a nyilatkozattételi kötelezettséget megalapozó jogviszonyából, illetve az őrzésért felelős által ismert egyéb törvényes forrásból származó jövedelme alapján nem igazolható,
- a kötelezett a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséget megalapozó jogviszony, beosztás, munka- vagy feladatkör megszűnését követő kötelezettségének 15 napon belül nem tett eleget, vagy
- a meghallgatási eljárás során a meghallgatást követően, a bejelentésben szereplő tények, adatok, körülmények nem tisztázódnak hitelt érdemlően.

Az őrzésért felelős a vagyonnyilatkozat megküldésével az állami adóhatóságnál a kötelezett és a vele egy háztartásban élő hozzátartozója vagyongyarapodásának vizsgálatát kezdeményezheti akkor is, ha a kötelezett vagyongyarapodása bejelentési kötelezettség alá eső tevékenységből származik, de a kötelezett a bejelentést elmulasztotta.

Az állami adóhatóság az őrzésért felelős kezdeményezésére soron kívül, az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló kormányrendeletben meghatározott vagyongyarapodási vizsgálatot folytat le.

Az állami adóhatóság a vagyongyarapodási vizsgálat alapján lefolytatott hatósági eljárásban hozott határozatában - az adóigazgatási rendtartásról szóló törvényben, az adózás rendjéről szóló törvényben és az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló kormányrendeletben meghatározottakon túl - megállapítja, hogy milyen összegű jövedelem fedezi a kötelezett vagy a vele egy háztartásban élő hozzátartozó törvényesen megszerzett jövedelmét meghaladó mértékű vagyongyarapodást, illetve életvitelre fordított kiadásokat.

Az állami adóhatóság a jogerős határozat megküldésével, valamint a vagyonnyilatkozatok visszaküldésével értesíti az őrzésért felelőst.

Ha a kötelezett a jogerős határozatú állami adóhatóság megállapítása ellen közigazgatási pert indított, erről az őrzésért felelőst a keresetlevél egy példányának megküldésével értesíti. Az állami adóhatóság a per jogerős befejezéséről az eljárást lezáró határozat megküldésével az őrzésért felelőst értesíti.

Ha az állami adóhatóság által megállapított összeg meghaladja a vagyonnyilatkozat-tétel évét megelőző naptári évben a vagyonnyilatkozat-tétel évének első napján érvényes kötelező legkisebb munkabér havi összege húszszorosát, az állami adóhatóság vagyongyarapodási vizsgálata alapján hozott jogerős határozatának, illetve - ha közigazgatási perben megtámadták - a bíróság határozatának az őrzésért felelős általi kézhezvételétől számított második hónap első napján

- a kötelezett esetében a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséget megalapozó jogviszonya vagy megbízatása a Vnytv. erejénél fogva megszűnik, amely tényről az őrzésért felelős 3 munkanapon belül értesíti a kötelezettet,
- az előző pont hatálya alá nem tartozó kötelezett esetében a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséget megalapozó megbízatását vagy jogviszonyát - az arra vonatkozó, külön jogszabályban meghatározott megszüntetési okoktól függetlenül - meg kell szüntetni.

Az előző bekezdést nem kell alkalmazni, ha a kötelezett bizonyítja, hogy úgy járt el, ahogy az az adott helyzetben tőle elvárható.

Az a kötelezett, akinek jogviszonya a meghatározottak szerint szűnt meg, 3 évig a Vnytv. szerinti vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséget megalapozó munkakört, feladatkört, tevékenységet vagy beosztást nem láthat el.

V. ZÁRÓ RENDELKEZÉS

A Vagyonnyilatkozat kezelésének szabályzata **2022. január 3.** napján lép hatályba.

Gondoskodni kell arról, hogy a szabályzat módosításában foglalt előírásokat az önkormányzati hivatal és az intézmények érintett munkatársai megismerjék, annak tényét a szabályzathoz csatolt íven aláírásukkal igazolják.

Zalacsány, 2022. január 3.

Dr. Prótár Henrietta
jegyző
Zalacsányi Közös
Önkormányzati Hivatal

Prótár Richárd Krisztián
polgármester
Felsőpáhok
Község Önkormányzata

Nagy Lászlóné
polgármester
Zalacsány
Község Önkormányzata

Barcza Zoltán
polgármester
Ligetfalva
Község Önkormányzata

Dr. Simotics Barnabás
polgármester
Nemesbük
Község Önkormányzata

Tolnai István
polgármester
Zalaköveskút
Község Önkormányzata

Jagicza Attiláné
óvodavezető
Zalacsányi
Csány László Óvoda

Horváth Mária
óvodavezető
Nemesbüki Óvoda

Bogdán János
elnök
Zalacsányi Roma
Nemzetiségi Önkormányzat

VI. MELLÉKLETEK

- | | |
|---------------------|--|
| 1. számú melléklet: | Vagyonnyilatkozat-tételre kötelezettek köre |
| 2. számú melléklet: | Nyilatkozat – új jogviszony esetén a vagyonnyilatkozat-tétellel kapcsolatos rendelkezések megismeréséről |
| 3. számú melléklet: | Megbízás - a vagyonnyilatkozatok kezelésére |
| 4. számú melléklet: | Tájékoztatás - a kötelezett vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének fennállásáról és esedékességének időpontjáról |
| 5. számú melléklet: | Igazolás - a vagyonnyilatkozat átvételéről |
| 6. számú melléklet: | Nyilvántartás - a vagyonnyilatkozat-tételre kötelezettekről |
| 7. számú melléklet: | Felszólítás – a Vnytv. szerinti vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség 8 napon belül történő teljesítésére |
| 8. számú melléklet: | Titoktartási nyilatkozat |

MEGISMERÉSI NYILATKOZAT

A **Vagyonnyilatkozat kezelésének szabályzatában** foglaltakat megismertem. Tudomásul veszem, hogy az abban foglaltakat a munkavégzésem során köteles vagyok betartani.

Név	Beosztás	Kelt	Aláírás

1. számú melléklet

Vagyonynyilatkozat-tételre kötelezettek köre

1. FELSŐPÁHOK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Ssz.	Munkakör	Jogalap	Gyakoriság
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

2. ZALACSÁNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Ssz.	Munkakör	Jogalap	Gyakoriság
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

3. LIGETFALVA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Ssz.	Munkakör	Jogalap	Gyakoriság
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

4. NEMESBÜK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Ssz.	Munkakör	Jogalap	Gyakoriság
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

5. ZALAKÖVESKÚT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Ssz.	Munkakör	Jogalap	Gyakoriság
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

6. ZALACSÁNYI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

Ssz.	Munkakör	Jogalap	Gyakoriság
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

7. ZALACSÁNYI CSÁNY LÁSZLÓ ÓVODA

Ssz.	Munkakör	Jogalap	Gyakoriság
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

8. NEMESBÜKI ÓVODA

Ssz.	Munkakör	Jogalap	Gyakoriság
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

9. ZALACSÁNYI ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Ssz.	Munkakör	Jogalap	Gyakoriság
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

2. számú melléklet

NYILATKOZAT

Alulírott(név),(anyja neve)
.....(lakcím) kijelentem, hogy az egyes
vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény 6. §, 9. §, valamint a
16. § szakaszaiban meghatározott jogviszony létesítésére vonatkozó kizáró rendelkezéseket
megismertem, ezek alapján személyemre vonatkozó kizáró ok nem áll fenn. Tudomásul
veszem a vagyonnyilatkozat elmulasztásának itt ismertetett jogkövetkezményeit:

A 2007. évi CLII. törvény 6. §, 9. §, a 16. § (1) a) pont, és (3) bekezdése:

6. § (1) Közzolgálatban álló személy foglalkoztatására irányuló jogviszonyt - a
vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség fennállása esetén - a vagyonnyilatkozat
teljesítéséig és a 9. § szerinti tilalom fennállása alatt nem lehet létrehozni.

(2) A vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséget megalapozó munkakört, beosztást, vagy
feladatkört betöltő kötelezett a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséget a kinevezését,
megbízását vagy vele más szerződéses jogviszony létesítését követő 30 napon belül
köteles teljesíteni.”

9. § (1) Annak, aki vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének a teljesítését
megtagadja, a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséget megalapozó megbízatását vagy
jogviszonyát - az arra vonatkozó, külön jogszabályban meghatározott megszüntetési
okoktól függetlenül - meg kell szüntetni, és a jogviszony megszűnésétől számított
három évig közzszolgálati, kormányzati szolgálati, állami szolgálati jogviszonyt nem
létesíthet, valamint az e törvény szerinti vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséget
megalapozó munkakört, feladatkört, tevékenységet vagy beosztást nem láthat el.

(2) Ha a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítését a kizárólag a 3. § (3)
bekezdése szerint arra kötelezett tagadja meg, a vagyonnyilatkozat-tételi
kötelezettséget megalapozó jogviszonya vagy megbízatása e törvény erejénél fogva
szűnik meg. Erről az őrzésért felelős a megtagadás bekövetkezésétől számított három
munkanapon belül értesíti a kötelezettet.

16. § (1) Ha a 15. § (1) bekezdése szerint az állami adóhatóság által megállapított
összeg meghaladja a vagyonnyilatkozat-tétel évét megelőző naptári évben a
vagyonnyilatkozat-tétel évének első napján érvényes kötelező legkisebb munkabér havi
összege húszszorosát, az állami adóhatóság vagyongyarapodási vizsgálata alapján
hozott jogerős határozatának, illetve - ha közigazgatási perben megtámadták - a
bíróóság határozatának az őrzésért felelős általi kézhezvételétől számított második
hónap első napján

a) a 3. § (3) bekezdése szerinti kötelezett esetében a vagyonnyilatkozat-tételi
kötelezettséget megalapozó jogviszonya vagy megbízatása e törvény erejénél fogva
megszűnik, amely tényről az őrzésért felelős három munkanapon belül értesíti a
kötelezettet,

(3) Az a kötelezett, akinek jogviszonya az (1) bekezdésben meghatározottak szerint
szűnt meg, három évig az e törvény szerinti vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséget
megalapozó munkakört, feladatkört, tevékenységet vagy beosztást nem láthat el.

Kötelezettséget vállalok arra, hogy haladéktalanul, a jogviszony létesítése előtt

- eleget teszek a 2007. évi CLII. törvény alapján előírt vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségemnek,
- nyilatkozatot adok arról, hogy külön jogszabály alapján vagyonyilatkozatot tettem, vagy csatolom a vagyonyilatkozat átvételét igazoló okiratot.

(a megfelelő szöveg aláhúzendó)

Egyéb, vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget megalapozó jogviszonyom (gazdálkodó szervezetben viselt tisztség, közszolgálati jogviszony, stb.):

.....
.....

Tudomásul veszem, hogy e kötelezettség elmulasztása esetén jogviszony nem létesíthető velem.

....., 20.....

.....
kötelezett aláírása

3. számú melléklet

MEGBÍZÁS

A VAGYONNYILATKOZATOK KEZELÉSÉRE

Mint a kötelezettek munkáltatói jogkör gyakorlója a

..... költségvetési szervnél, és az őrzésért felelős megbízom

..... (nevű), munkakört

ellátó dolgozót azzal, hogy az Intézmények **Vagyonnyilatkozat kezelésének szabályzatában** foglaltak alapján, a kötelezettek vagyonnyilatkozatával kapcsolatos iratkezeléseket végrehajtásra előkészítse, dokumentálásokat, átvételeket, visszaadásokat elvégezze, a nyilvántartásokat irányításommal kezelje.

Kelt.: év hó nap

P.H.

.....
munkáltató jogkör gyakorló
őrzésért felelős

ZÁRADÉK

Az Intézmények Vagyonnyilatkozat kezelésének szabályzatában foglaltakat, valamint a megbízást megismertem, az abban foglaltakat magamra nézve kötelezőnek elismerem.

A fentieket aláírásommal is igazolom:

Kelt.: év hó nap

.....
foglalkoztatott
kezelésért felelős

4. számú melléklet**TÁJÉKOZTATÓ LEVÉL**

Tisztelt Nyilatkozattevő!

Tájékoztatom, hogy az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján vagyonyilatkozat-tételi kötelezettsége keletkezett.

Az Intézménynél a kezelésért felelős foglalkoztatottnál rendelkezésre állnak a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséhez szükséges dokumentumok, iratok, tájékoztatók.

A nyomtatványt 2 példányban kell kitölteni azzal, hogy a vagyonyilatkozat „A kötelezettel egy háztartásban élő hozzátartozó személyi adatai, valamint a jövedelmi, érdekeltségi és vagyoni viszonyaira vonatkozó adatok” részét minden, a kötelezettel egy háztartásban élő hozzátartozóra (házastárs, élettárs, közös háztartásban élő szülő, gyermek, házastárs gyermeke, ideértve az örökbefogadott és a nevelt gyermeket is) külön-külön ki kell tölteni.

A vagyonyilatkozatot a vagyonyilatkozat-tétel napján fennálló érdekeltségi és vagyoni helyzetről, valamint a vagyonyilatkozat-tétel időpontját megelőző öt naptári évben szerzett bármilyen jogviszonyból származó jövedelemről kell megtenni.

A Vnytv. a kötelezettség teljesítésétől kizárólag az alábbi esetekben enged eltérést:

- Nem köteles e törvény rendelkezései szerint vagyonyilatkozatot tenni az, aki külön jogszabály alapján vagyonyilatkozat tételére egyébként kötelezett.
- Nem kell vagyonyilatkozatot tenni a foglalkoztatásban álló személy beosztásának, munka- vagy feladatkörének megváltozása, továbbá jogviszonyának megszűnése és egyidejűleg új jogviszony létesítése esetén, ha a korábbi és az új jogviszony, beosztás, munka- vagy feladatkör is vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget alapoz meg.
- Nem kell vagyonyilatkozatot tenni a foglalkoztatásban álló személy foglalkoztatására irányuló jogviszony áthelyezéssel történő megszűnésekor, feltéve, hogy az áthelyezés vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó munkakörbe, illetve feladatkörbe történik.

A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget az teljesíti, aki annak esedékességekor valós tartalmú vagyonyilatkozatot tesz.

Tájékoztatom továbbá a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség megszegésének jogkövetkezményeiről:

- Ha a kötelezett határidőre nem tesz vagyonyilatkozatot, az Intézmény írásban felszólítja arra, hogy e kötelezettségét a felszólítás kézhezvételétől számított nyolc napon belül teljesítse.

- Ha e határidő eredménytelenül telik el, azt a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség megtagadásának kell tekinteni, kivéve, ha a kötelezett a kötelezettségének önhibáján kívül nem tudott eleget tenni. Ez utóbbi esetben a kötelezett a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének az akadály megszűnésétől számított nyolc napon belül köteles eleget tenni, ennek elmulasztását a vagyonyilatkozat-tétel megtagadásának kell tekinteni.

Aki vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének a teljesítését megtagadja, a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget megalapozó jogviszonya, megbízása a Vnytv. erejénél fogva megszűnik és a jogviszony megszűnésétől számított három évig közszolgálati jogviszonyt nem létesíthet, valamint a Vnytv. szerinti vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget megalapozó munkakört, feladatkört, tevékenységet vagy beosztást nem láthat el.

Kérem, hogy vagyonyilatkozati kötelezettségének 20 napjáig szíveskedjen eleget tenni. A vagyonyilatkozatot zárt borítékban részemre átadni. Az Ön által (valamint hozzátartozója által) tett vagyonyilatkozat 1 példányát az Intézményben a kezelésért felelős megbízásom szerint őrzi.

Kelt.: év hó nap

P.H.

.....
munkáltatói jogkör gyakorló
őrzésért felelős

5. számú melléklet

IGAZOLÁS**A VAGYONNYILATKOZAT ÁTVÉTELÉRŐL**

Igazolom, hogy átvettem a-tól/tól (kötelezett neve) az egyes vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény szerint előírt a/az.....-ben (szervezeti egység) viselt beosztása alapján a 20..... évi vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése érdekében megtett, vagyonynyilatkozatot tartalmazó zárt borítékot:

....., 20..... évhónap nap

.....

Kötelezett

átadó

.....

Kezelésért felelős

átvevő

6. számú melléklet

NYILVÁNTARTÁS
A VAGYONNYILATKOZAT-TÉTELRE KÖTELEZETTEKRŐL

..... intézmény

Ssz.	KÖTELEZETT				VAGYONNYILATKOZAT		Más gazdálkodó szervezetben tisztsége, szervezet neve
	neve	beosztása	azonosító száma	elérhetőségei (cím, telefon)	esedékessége	visszaadás időpontja	
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							

7. számú melléklet

FELSZÓLÍTÁS

az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény szerinti vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség 8 napon belül történő teljesítésére

Tisztelt !

A költségvetési szerv által, az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény (a továbbiakban: Vnytv.) alapján vagyonyilatkozat-tételre kötelezettek által leadott vagyonyilatkozatokról vezetett nyilvántartás szerint Ön, a napján megküldött tájékoztató ellenére-ig vagyonyilatkozatot nem tett.

A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségét megalapozó Vnytv. 10. § (1) bekezdése alapján kérem, hogy nyilatkozatát jelen felszólítás kézhezvételétől számított 8 napon belül személyesen vagy meghatalmazottja útján juttassa el részemre (cím:).

A Vnytv. rendelkezéseinek az Intézménynél történő végrehajtását a Vagyonyilatkozat kezelésének szabályzata rögzíti, mely dokumentum az Intézményben megtalálható. A 2007. évi CLII. törvény mellékletét képező vagyonyilatkozat nyomtatvány, valamint a kitöltési útmutató az Intézményben szintén rendelkezésre áll.

A nyomtatványt 2 példányban kell kitölteni azzal, hogy a vagyonyilatkozat „A kötelezettel egy háztartásban élő hozzátartozó személyi adatai, valamint a jövedelmi, érdekeltségi és vagyoni viszonyaira vonatkozó adatok” részét minden, a kötelezettel egy háztartásban élő hozzátartozóra (házastárs, élettárs, közös háztartásban élő szülő, gyermek, házastárs gyermeke, ideértve az örökbefogadott és a nevelt gyermeket is) külön-külön ki kell tölteni.

A vagyonyilatkozatot a vagyonyilatkozat-tétel napján fennálló érdekeltségi és vagyoni helyzetről, valamint a vagyonyilatkozat-tétel időpontját megelőző öt naptári évben szerzett bármilyen jogviszonyból származó jövedelemről kell megtenni.

A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget az teljesíti, aki annak esedékességekor valós tartalmú vagyonyilatkozatot tesz.

A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség megszegése az alábbi jogkövetkezményekkel jár:

- Amennyiben jelen felszólításban megjelölt határidő eredménytelenül telik el, azt a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség megtagadásának kell tekinteni, kivéve, ha a kötelezett a kötelezettségének önhibáján kívül nem tudott eleget tenni. Ez utóbbi esetben a kötelezett a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének az akadály megszűnésétől számított 8 napon belül köteles eleget tenni, ennek elmulasztását a vagyonyilatkozat-tétel megtagadásának kell tekinteni.

- Aki vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének a teljesítését megtagadja, a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget megalapozó jogviszonya a törvény erejénél fogva megszűnik, és a jogviszony megszűnésétől számított három évig közszolgálati jogviszonyt nem létesíthet, valamint a Vnytv. szerinti vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget megalapozó munkakört, feladatkört, tevékenységet, vagy beosztást nem láthat el.

Kelt.: év hó nap

P.H.

.....
munkáltatói jogkör gyakorló
őrzésért felelős

8. számú melléklet

TITOKTARTÁSI NYILATKOZAT

Alulírott....., mint a
....., büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a
vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett személynek az egyes vagyonnyilatkozat-tételi
kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján tett vagyonnyilatkozataiba a
vagyongyarapodási vizsgálat kezdeményezése esetén a kötelezett meghallgatása során,
továbbá az ezzel kapcsolatos betekintési jog gyakorlása során tudomásomra jutott személyes
adatokat, valamint az azokkal kapcsolatos információkat titokban tartom, és kötelezettséget
vállalok arra, hogy azokat nem hozom nyilvánosságra, jogosulatlan harmadik személynek nem
szolgáltatom ki, és nem teszem hozzáférhetővé, továbbá semmilyen más módon
jogosulatlanul nem használom fel.

....., 20

Név:.....

Személyi igazolvány száma:

Lakcím:.....

Aláírás:.....